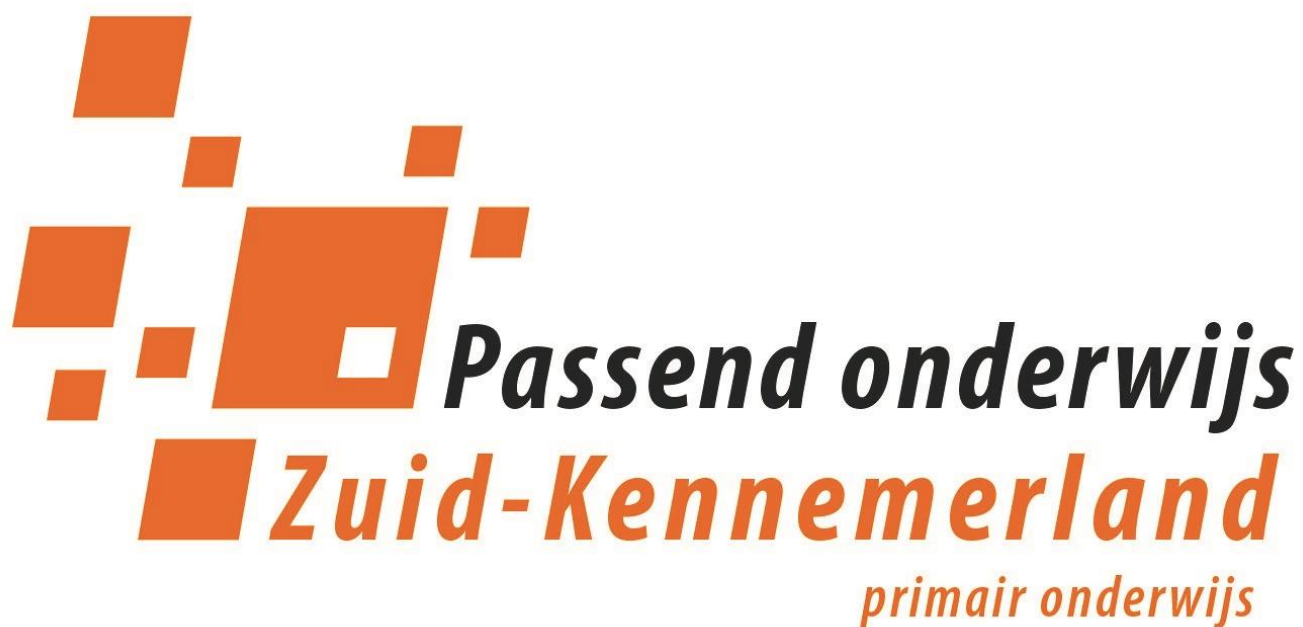


Evaluatie activiteitenplan schooljaar 2021-2022



**Verantwoordingsdocument van het
ondersteuningsplan
Goed onderwijs maak je samen
2021-2025**

Maroes Albers
Directeur-bestuurder
Samenwerkingsverband
Passend onderwijs Zuid-Kennemerland
juni 2022

Inleiding

Op basis van het Activiteitenplan 21-22 zijn er het afgelopen schooljaar projecten, scholingsmomenten en andere activiteiten uitgevoerd die bijdragen aan het waarmaken van onze ambities. Ondanks de Covid-19 maatregelen hebben we mooie resultaten geboekt en is er veel doorgegaan. Bij sommige activiteiten was het aantal deelnemers groter dan voorheen, met name daar waar er een online aanbod was. Sommige activiteiten zijn niet doorgegaan vanwege te weinig deelnemers. We denken dat zowel de Covid-19 als het lerarentekort hier een oorzaak van is, we hoorden geregeld terug dat deelnemers 'voor de klas' moesten. Ook merken we dat het aantal no shows bij online bijeenkomsten groter is. Al met al zijn we gezien de omstandigheden trots op onze bijdrage aan het versterken van het onderwijs in onze regio.

Het samenwerkingsverband is in schooljaar 21-22 gestart met de nieuwe governance structuur, waarbij er sprake is van een directeur-bestuurder en een Algemene Vergadering als toezichthoudend orgaan. Verschillende commissies ondersteunen de Algemene Vergadering in haar taken. De voortgangsc commissie vormt de sparring partner van de directeur-bestuurder en is dit schooljaar zeven keer bijeengekomen. De Kwaliteitscommissie is dit schooljaar ingericht, waarbij drie externe leden zijn geworven. Zij heeft een reglement opgesteld, dat ter instemming voorligt op de Algemene Vergadering van 22 juni. Tussen de OPR en de Algemene Vergadering is tweemaal contact geweest.

Daarnaast is er dit schooljaar veel ontwikkeld op het gebied van de financiële systematiek. Enerzijds omdat per 1-1-2023 de bekostiging van het funderend onderwijs wijzigt en anderzijds omdat we per dezelfde datum voor het IKC Zuid Kennemerland overstappen naar volumebekostiging. Bovendien zijn we op weg naar volumebekostiging van de jeugdhulp op onze gespecialiseerd onderwijs scholen. Innovatieve stappen, die bijdragen aan de ambities op inhoud en vooruitlopen op landelijke ontwikkelingen.

Het Activiteitenplan 21-22 is het uitvoeringsdocument van het Ondersteuningsplan 2021-2025. De uitgevoerde activiteiten zijn kwantitatief en kwalitatief geëvalueerd, samengevat in dit evaluatiedocument. Hiermee verantwoorden wij ons dagelijks werk. In alle drie de documenten zijn de zeven ambities en doelstellingen uit het Ondersteuningsplan leidend. Dit zorgt voor een duidelijke vertaling van beleid naar praktijk. In het bestuursverslag en het verslag van de Intern toezichthouder zijn de evaluaties geduid, door per doelstelling uiteen te zetten in welke mate de ambities en doelstellingen zijn bereikt.

1. Goed onderwijs vormt de basis

Activiteiten	Evaluatie
<ul style="list-style-type: none"> - Ondersteuning van individuele scholen door de onderwijsconsulent (gem. 6 bijeenkomsten per school, minimaal 3). - Onderwijsconsulenten wonen kernteambijeenkomsten binnen project Versterken kernteams bij. 	<ul style="list-style-type: none"> - De onderwijsconsulenten hebben dit jaar hun werk kunnen uitvoeren volgens plan, rekening houdende met Covid-19 en ondanks onvoorziene personele zaken (verhoogd ziekteverzuim, vertrek onderwijsconsulent, onbetaald verlof opname). In de periode april-juni 2022 is een externe onderwijsconsulent aangetrokken om personele tekorten op te vangen, daarnaast heeft het team zelf een groot deel opgevangen. Alle BAO, SBO en SO scholen is dit jaar begeleiding aangeboden van een onderwijsconsulent. De SBO en SO scholen zijn voor het tweede opeenvolgende jaar verdeeld onder de onderwijsconsulenten, o.b.v. interne evaluatie einde vorig schooljaar. Dit is gedaan om de uitwisseling tussen BAO en gespecialiseerd onderwijs te stimuleren. Signalen vanuit de consulenten over scholen zijn door de directeur besproken met de betreffende bestuurder/directeur. SWV kan de inspectiebeoordeling van alle scholen inzien op landelijk dashboard passend onderwijs. - Consulenten SWV sluiten aan bij kernteams. Heeft duidelijk meerwaarde, wel agenda technisch soms ingewikkeld. Indien er een consulent niet kan aansluiten bij eigen kernteam wordt intern vervanging geregeld.
<ul style="list-style-type: none"> - Contactmomenten organiseren voor gespecialiseerd onderwijs; twee bijeenkomsten voor alle experts uit de Expertisepool van het SWV (voor relatie leggen, uitwisselen en afstemmen). Afgewisseld met themabijeenkomsten en indien gewenst intervisie bijeenkomsten. - Twee keer vijf intervisiebijeenkomsten voor intern begeleiders (BAO). - Drie intervisiegroepen rondom HB (onderdeel project versterken HB onderwijs) - Eén intervisiegroep rondom Syndroom van Down (door v.v. school). - Twee intervisie bijeenkomsten voor leerkrachten groep 3 en groep 4, passend leesonderwijs, hoe signaleer je vroegtijdig leerlingen met zwakke leesontwikkeling en/of leerlingen met risico op dyslexie (onderdeel van project versterken leesonderwijs). In samenwerking met aanbieders uit de regio. - Extra scholingsaanbod HB, op basis van vragen scholen gedurende het jaar initiëren. - Masterclass Ik jij wij: circa 10 plekken, gedragspecialisten, intensief trainingstraject. Kennisverspreiding. 	<ul style="list-style-type: none"> - Er zijn 5 bijeenkomsten geweest met GO: Eén gezamenlijke en daarna na inventarisatie opsplitsing gemaakt in IKC IB netwerk (2x, 7 deelnemers) en Netwerk AB Expertisepool 2x, 18 deelnemers). - Intervisiebijeenkomsten IB BAO deels online en deels live; 21 deelnemers, twee groepen (di/wo). - Intervisiegroep HB, 3 groepen (ma/di/wo): totaal 22 deelnemers. - Intervisie groep voor Syndroom van Down: o.l.v. Van Voorthuisen, is dit jaar niet doorgegaan, te weinig animo. - Intervisiebijeenkomsten Leesonderwijs groep 3 en 4: 1 bijeenkomst (voor 2^{de} te weinig aanmeldingen, 2 deelnemers. Hierin samengewerkt met aanbieder uit de regio: Pedagogen collectief. - Scholingsaanbod HB: opleiding HB specialist WijsSein – 18 deelnemers; ouderavonden Peers4Parents herstart na Covid-19, 18 ouderparen. Diverse werkgroepen rondom thema's, zie jaarverslag project HB. - Masterclass 'ik + jij = wij': niet doorgegaan vanwege te weinig aanmeldingen. Volgend schooljaar aanbod herijken.

Activiteiten	Evaluatie
<ul style="list-style-type: none"> - Vier IB-Netwerkbijeenkomsten over: HB conferentie, Jelle Jolles, Kindgesprekken en Passend Onderwijsmarkt (opkomst > 100), kernteampartners uitnodigen. Mix van online en live. - Eén directienetwerk in oktober (opkomst >50%). - Twee keer academie-overleg met de academies van de verschillende besturen over het afstemmen van het aanbod. - Leerkrachtmiddagen: 8 uit eigen expertisepool: Wat als rekenen niet lukt, Traumasensitief lesgeven, Theoretische achtergrond HB, Het oefenen van oudergesprekken, Overgang Po-Vo; zet schoolse vaardigheden in, Leerlingen met speciale ondersteuningsbehoeften (co creatie van twee IKC's), Woordenschat vergroten, Passend aanbod meerderejaars nieuwkomers + 2 extern: Lezen; de a van app, Laat de leraar zijn pedagogische werk doen. 	<ul style="list-style-type: none"> - Aantal deelnemers IB netwerkbijeenkomsten totaal: >300 (212), hoge opkomst, tevreden over mix online en live: HB conferentie, live, 80 deelnemers Praten met kinderen, online, 45 deelnemers Jelle Jolles, online, 100 deelnemers Passend onderwijsmarkt, live, 150 deelnemers (waarvan ca. 20 kernteampartners) Eén extra IB netwerk, zie hieronder. - Directienetwerk november, live, Dieter Möckelmann, digitalisering onderwijs. Aantal deelnemers circa 50, meer dan 50%; positieve reacties. - Academieoverleg: samenwerking met bestuur academies is geïntensiveerd; overleg met academies (2x) en overleg met kwaliteitsmedewerkers (4x); overleg gericht op afstemmen en met elkaar leren. - Leerkrachtmiddagen: 8 leerkrachtmiddagen doorgegaan (2 live, 6 online), in totaal > 200 deelnemers, leerkrachtmiddag A for App geannuleerd omdat bijbehorend internationaal project niet doorgaat. Leerkrachtmiddag oudergesprekken geannuleerd; niet online mogelijk.
<ul style="list-style-type: none"> - Aanbod Coaching (individueel, groep, co-teaching, beeld, systeem). Dit schooljaar extra impuls door inzet externe experts gedrag). - Project 4 S'en: met een groep pilotscholen werken we aan een meer compact en handzamer SOP als integraal onderdeel van het schoolplan, einde van schooljaar 2021-2022 resulteert dat in een aangepaste format. Rondom de schoolweging en spreiding organiseren we desgewenst, in samenwerking met de kwaliteitsmedewerkers ervaringsgerichte bijeenkomsten voor scholen met eenzelfde schoolweging of eenzelfde spreiding. - Project High Dosage Tutoring; implementatie loopjaar 5 en verder; afstemming met Nationaal Programma en start HDT in Zandvoort. - Project Meerjarenbeleid nieuwkomers: uitvoering volgens projectplan: dit schooljaar opnieuw 12 scholen intensief getraind + scholingsbijeenkomsten. Dit is het laatste jaar voor nieuwe scholen, borgingsafspraken maken. - Project versterken HB onderwijs; uitvoering volgens projectplan, o.a. HB conferentie en laatste jaar inzet externe HB-specialisten (extra jaar i.v.m. minder inzet tijdens Covid-19 periode). Tussenevaluatie in mei, beleid op borging. 	<ul style="list-style-type: none"> - Verschillende vormen van coaching uitgevoerd; inzet consulenten gedrag (intern en extern), zie bijlage. Daarnaast individuele trajecten of teamtrainingen vanuit onderwijsconsulenten op scholen. De vraag naar individuele coaching is groter ten opzichte van de jaren hiervoor. Specifiek: Beeldcoaching: 3 trajecten Systeem coaching 1 traject Oudercommunicatietraining: 0, geen vraag - Project 4 S'en: andere koers gekozen gedurende project; SOP individuele scholen niet meer op onze website, verwijzing naar actuele info op schoolwebsite; overleg gestart met kwaliteitsmedewerkers besturen over rolverdeling hierin. Extra IB netwerk over afstemmen op schoolambitie; 51 deelnemers. - Project HDT: Loopjaar 5 gestart feb. 22 met 79 leerlingen (van 9 scholen, TWijs en Spaarnesant). Haarlem PO (intensief HDT, 5 x 1 uur, 5 uur p/w, 55 leerlingen) en Haarlem PO+ (minder intensief, 2 x 1.5, 3 uur p/w, 24 leerlingen) gestart, contractuele afspraken met The Bridge, UvA, gemeenten en schoolbesturen vastgelegd t/m 2025. Eindverantwoording gemeente Haarlem voor tweede subsidieperiode gereed. HDT Zandvoort op laatste moment geannuleerd vanuit scholen. - Project Meerjarenbeleid nieuwkomers: dit schooljaar opnieuw 12 scholen intensief getraind + scholen voorgaande schooljaren. Nu

Activiteiten	Evaluatie
<ul style="list-style-type: none"> - Project Versterken rekenonderwijs, aanpak - rekenpakket voor scholen: o.a. teamtraining, materialenkist, begeleidingsuren i.s.m. externe rekenexperts. Training werken met RD4 voor deelnemende reken coördinatoren. In schooljaar 21-22 plaats voor 25 scholen. - Project Versterken leesonderwijs: kennisdeling voortzetten. 	<p>in totaal 28 ITK maatjes in regio. Aandachtspunt is borging in de school. Daarnaast scholingsbijeenkomsten georganiseerd voor alle scholen. Tussenevaluatie beschikbaar. Extra subsidie ontvangen van SWV voor 0,6 fte inzet AB op BAO voor schooljaar 21-22. Voorstel voor tweejarige verlenging project ITK maatjes en structurele inzet AB voor Expertisepool besproken in VC en akkoord bevonden.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Project HB: Peers4Parents borging van aanbod bij CJG Kennemerland in verkenning via tussenfase van gezamenlijk aanbod PO-ZK met CJG in 22-23. Met JGZ in overleg over professionalisering jeugdartsen, orthopedagogen en verpleegkundigen Vroegsignalering Ontwikkelingsvoorsprong. Project verloopt zoals gepland. Externe HB specialisten na dit schooljaar niet meer op afroep beschikbaar. Intervisie HB onder begeleiding van externe experts doorgezet in 22-23. Samenwerking met project HB in VO: vervroegde doorstromers, MDO-O HB formulier in pilotfase, ter verdere uitwerking in 22-23. - Project Versterken rekenonderwijs: 18 scholen nemen deel in schooljaar 21-22. 14 intern begeleiders/rekenspecialisten doen mee met de RD4-diagnostiek training. - Project Versterken leesonderwijs: kennis/expertise delen en recente ontwikkelingen worden structureel bijgehouden, wekelijks social media post rondom versterken leesonderwijs/lezen. Intervisie bijeenkomsten gestart. Overleg met gemeente, contact met dyslexie aanbieders in regio. Informatiebrief gemaakt voor alle intern begeleiders en leesspecialisten met info over het nieuwe protocol.
Extra	<ul style="list-style-type: none"> - Extra IB netwerk; zie hierboven.

2. Passend onderwijs in verbinding met zorg voor jeugd

Goede samenwerking met de zorgpartners realiseren

Activiteiten	Evaluatie
<ul style="list-style-type: none"> - Doorontwikkeling IKC Zuid Kennemerland op basis van ontwikkelagenda, deelname aan Stuurgroep IKC. Uitvoering overgangperiode bekostiging operationele locaties. Besluitvorming vormgeving populatiebekostiging vanuit samenwerkingsverband. - Bijdragen aan realisatie collectieve financiering jeugdhulp i.s.m. gemeenten. Belang van gespecialiseerd onderwijs scholen behartigen 	<ul style="list-style-type: none"> - Doorontwikkeling IKC: SWV is lid van stuurgroep, overgangperiode bekostiging uitgevoerd en voorbereiding afgerond op volumebekostiging per 1-1-2023. - Projectleider aangesteld voor vertegenwoordiging bij totstandkoming volumebekostiging jeugdhulp op gespecialiseerd onderwijs. SWV IJmond PO en VO en SWV ZK VO aangesloten. In OOGO maart 2022 commitment op proces.

Activiteiten	Evaluatie
<p>in OOGO en ambtelijk overleg; inzet externe projectleider/procesbegeleider.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participatie in landelijke programma Met Andere Ogen: i.s.m. gemeenten en SWV VO opstellen en vaststellen jeugdondersteuningsplan; een concrete vertaling van de gezamenlijke visie in concrete activiteiten en afspraken rondom rollen/verantwoordelijkheden, financiën en monitoring. - Evaluatie Gentiaan op de Trapeze in samenwerking met het CJG Kennemerland. Borging in collectieve financiering jeugdhulp. - Platformoverleg Jeugd, zes wekelijks (6 gemeentes en SWV VO), beleidsniveau en voorbereidend op OOGO. Komend jaar gericht op het ontwikkelen en uitvoeren van jeugdondersteuningsplan. - Stuurgroep Kernteams (CJG, GGD, Leerplicht, SWV VO), 5x per jaar op managementniveau. Aansturing project Versterken kernteams en oplossen of agenderen knelpunten. - Project Versterken kernteams: ruimte voor deelname van 10-15 nieuwe PO scholen, i.s.m. CJG partners en o.l.v. procesbegeleider. Nieuw projectplan samen met VO voor de aankomende 3 jaar met onder andere aangepaste training, professionaliseringsaanbod, kernteam-app en pilot schoolweging en inzet CJG - Beschikbaarheid teamtraining HG & KM (max. 7x per jaar), intervisie HG & KM, training aandachtsfunctionarissen HG & KM. - Preventieve aanbod vanuit jeugdhulpwet beter op website SWV. 	<ul style="list-style-type: none"> - SWV in overleg met gemeenten en SWV VO gestopt met landelijk programma Met Andere Ogen, gestelde doelen zijn behaald en programma verder in andere vorm. Jeugdondersteuningsplan (JOP) vastgesteld, met concrete uitvoeringsagenda en monitoringsopzet. Vastgesteld in OOGO met CJG en GGD, ter informatie in afzonderlijke gemeenteraden en vastgesteld in PO-VO overleg. - Gentiaan PO besproken met bestuurder TWijs en CJG Kennemerland; CJG Kennemerland wil taken overdragen aan zorgaanbieder binnen IKC Noord. Gesprekken lopen. Drie leerlingen op Gentiaan. - Er is volgens plan overleg binnen het Platform Jeugd, met een onafhankelijke voorzitter. Voorbereidend op OOGO (2 keer per jaar) met alle wethouder onderwijs/jeugd. OOGO krijgt meer vorm door o.a. JOP. Afspraken gemaakt met gemeenten over inrichting komend schooljaar van platform Jeugd en platform JOP. - Stuurgroep kernteams is 5 keer bijeen gekomen, voorbereid door de projectleiders PO en VO versterken kernteams. Eigen functioneren geëvalueerd, doorstart als Platform JOP. - Project Versterken kernteams; 16 scholen hebben dit schooljaar het traject doorlopen, waarvan 6 het hebben afgerond, 5 lopend zijn en 6 lopend en tevens een herhaaltraject. De evaluatie is beschikbaar. Project loopt voorspoedig, enige vertraging in projectplan door Covid-19. Nieuw projectplan vastgesteld voor periode t/m schooljaar 2023-2024. - Intervisie HG & KM 2 x, weinig animo. 1^e keer doorgang met 3 deelnemers, zeer tevreden; 2^e keer 3 deelnemers: 1 ziekmelding en 2 no-shows. - Training aandachtsfunctionarissen, 2 bijeenkomsten op locatie. 10 deelnemers. - Teamtraining HG en KM op school: 2 x, mede vanwege corona en uitvallen trainer. - Preventieve aanbod jeugdhulp / CJG's: aandacht voor in nieuwsbrieven, overleg CJG Kennemerland met team SWV over aanbod.
<p>Extra</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Update en herinrichting sociale kaart op website - Samenwerking binnen project HB: In samenwerking met CJG Kennemerland: opzetten vervolgserie Peers4Parents (HB) en met JGZ professionalisering op vroegsignalering ontwikkelingsvoorsprong. - Afstemminggesprekken CJG-coaches Heemstede en Haarlem en gedragsconsulenten

Activiteiten	Evaluatie
	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluatie en doorstart kernteams (ZAT) op de scholen uit de Haarlemmermeer

3. Een dekkend netwerk

Voor iedere leerling in onze regio een plek die past bij zijn of haar onderwijsbehoefte.

Activiteiten	Evaluatie
<ul style="list-style-type: none"> - Overzicht van alle leerlingen met extra aandacht vanuit het samenwerkingsverband: Het aantal leerlingen waarover zorgen bestaan of wie (dreigen) thuis komen te zitten wordt gemonitord. Van daaruit wordt continue bijgehouden of het samenwerkingsverband voor iedere leerling een passende plek kan organiseren. Minimaal tweewekelijks overleg over de aanpak en ondersteuning met het onderwijsloket - Samenwerking onderwijs – jeugdhulp (zie doelstelling 2) versterken en eenvoudiger maken voor de uitvoering. - Doorontwikkeling gespecialiseerd onderwijs, toekomstbestendig maken; IKC Zuid Kennemerland (zie doelstelling 2), samenwerking tussen cluster 3 scholen en vereenvoudiging zorg in onderwijstijd (collectieve financiering jeugdzorg op GO). Directieoverleg SWV en cluster 3 scholen (minimaal 2 maal per jaar) en deelname stuurgroep IKC Zuid Kennemerland). - Day a week School, screening, selectie, zeven groepen. Dit schooljaar uitvoerende taken verdelen met DWS leerkracht. Evaluatie DWS onder leerlingen, ouders en thuischolen. - Project Expertisepool: tweejarig projectplan om expertisepool te versterken op: benaderbaar, bereikbaar en vindbaar. - Tijdelijke inzet experts op het gebied van gedrag als versterking van de SWV consulenten gedrag. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tweewekelijks overleg Onderwijsloket; we zien een toename van het aantal leerlingen waarbij het onderwijsloket betrokken wordt. Opvallend: veel vragen rondom kleuters (ook bij consulenten gedrag). Vanaf maart 2022 uitgebreidere monitoring oorzaken thuiszitten ingezet, als onderdeel monitoring JOP. - Kwartaalrapportage ‘thuiszitters’ aan Inspectie, in afstemming met Leerplicht. Structureel afstemming doorstroom casuïstiek groep 7/8 met SWV VO. Knelpunten en patronen besproken met SWV VO in apart overleg. - Samenwerking onderwijs-jeugdzorg; randvoorwaarden creëren; Realisatie collectieve financiering jeugdhulp op gespecialiseerd onderwijs laten opstellen (Hanneke van Noort), OOGO maart besluitvorming raamwerk. Aanvullend volumebesteding op IKC ZK per 1-1-2023 en in gesprek met cluster 3 scholen over financiering intensiever aanbod. - Directieoverleg SWV en IJmond, Haarlemmermeer en ZK PO en VO voor cluster 3 scholen in het afgelopen jaar geregeld, i.v.m. voorstel collectieve financiering jeugdhulp en (boven)regionale afstemming aanbod en financiering cluster 3. - Project DWS: dit jaar (jan-dec) zeven groepen DWS, live met online back up, wekelijks 126 leerlingen, 4 leerkrachten (vervanging deels) evaluatieonderzoek is uitgesteld i.v.m. Covid-19. Nieuwe planning: najaar 2022. Nieuw logo. Vanaf dit schooljaar ondersteuning vanuit een van de leerkrachten; werkt naar tevredenheid. Afgelopen jaar veel extra werk vanwege Covid-19. - Project Expertisepool; twee netwerken opgericht (AB-ers en IKC IB) ter verbetering van samenwerking en vergroten relatie. Via website/nieuwsbrief/blog communicatie naar bao. Afstemming tussen SWV – Expertisepool door betrokken consulenten. Betrokkenheid kwartiermaker IKC voor versterking IKC aandeel in Expertisepool.

Activiteiten	Evaluatie
	<ul style="list-style-type: none"> - Het hele schooljaar zijn drie externe gedragsspecialisten beschikbaar gesteld voor onze scholen. Zij werken samen met de vaste consulenten gedrag van het SWV. Scholen zijn tevreden. Dit wordt in schooljaar 22-23 voortgezet (derde jaar), omdat het Expertteam IKC nog onvoldoende staat.
Extra	<ul style="list-style-type: none"> - Project Aanmelden en Intake: schema in samenwerking met scholen opgesteld. Krijgt visuele vorm om uit te delen aan scholen (eind schooljaar 21-22 of begin 22-23), daarmee project afgerond. - Acties rondom Oekraïense leerlingen; inventarisatietool gebouwd, deelname taskforce. - Overleg over voortbestaan Gentiaan; met TWijs en CJG.

4. Passend arrangeren

Betrokken zelf passend laten arrangeren naar specifieke onderwijsvoorzieningen.

Activiteiten	Evaluatie
<ul style="list-style-type: none"> - Evaluatieprocedure over TLV aanvraag bij ouders en scholen. Evaluatie onderdeel zelfevaluatie. Tweemaal terugkoppeling in bestuursvergadering. - Project PO-VO i.s.m. samenwerkingsverband VO: gedeelde visie opstellen, samenwerking versterken, beide werkvelden meer met elkaar laten optrekken - Bestuurlijke gesprekken PO-VO over visie op inclusiviteit organiseren. 	<ul style="list-style-type: none"> - Gedurende het hele schooljaar zijn ouders gebeld met de standaardvragenlijst. Samenvatting van de antwoorden is o.a. verwerkt in de zelfevaluatie. Tweemaal besproken in voortgangsc commissie. - PO-VO in beweging, maar nog veel onduidelijk. Wens is communicatie op één plaats; i.s.m. IRIS. Voorstel voor vervolgproject gedaan in werkgroep PO-VO. Deelname agendacommissie BOVO ZK. - SWV PO-ZK heeft tweemaal het bestuurlijke PO-VO overleg secretariaeel ondersteund. Bestuurlijke gesprekken rondom thema inclusie niet plaatsgevonden, o.a. omdat we dit graag live willen doen.
Extra	<ul style="list-style-type: none"> - Aanpassing TLV formulieren voor volumebesteding IKC Zuid-Kennemerland / nieuwe bestedingssystematiek; plaatsing akkoord per 1-2 ingevoerd voor leerlingen van buiten de regio. - Tweemaal overleg met landelijke onderwijsconsulenten. - Tweemaal overleg met Auris. - Ontwikkeling beknopte leerlingenkaart en uitgebreid OPP m.b.t. passend arrangeren bij onderwijsbehoeften HB-leerlingen. Versies jonge kind en oudere kind.

5. Ouders in positie

De ondersteuning van ouders realiseren zodat zij een gelijkwaardige stem hebben.

Activiteiten	Evaluatie
<ul style="list-style-type: none"> - Ondersteunen van ouders met vragen over passend onderwijs via website en persoonlijk contact. - Ondersteunen van ouders en scholen bij gesprekken en eventueel ontstane conflicten. - Ondersteunen scholen in situaties van echtscheidingen. We geven info hoe scholen om kunnen gaan met gescheiden ouders, indirect helpt dit ouders, maar we geven geen advies aan ouders hierover. - Training Samenwerken onder spanning voor directie en IB (bij voldoende belangstelling). - Aanbod training oudercommunicatie voor teams op scholen. Op vraag van scholen. - Tweede serie ouderavonden Peers4Parents, in afstemming met CJG Kennemerland. - Inhoudelijke aanpassing informatie op website t.b.v. laagdrempeligheid en toegankelijkheid - Beleidsontwikkeling 'Kind in positie'. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ondersteuning in gesprekken is zowel door ouders als scholen afzonderlijk en gezamenlijk aangevraagd. Uiteenlopende vragen, waarvan de meerderheid over (verstoorde) communicatie gaan. - Ondersteuning gericht op scholen m.b.t. echtscheidingen; informatie op website van het SWV geplaatst met voorbeeld documenten. 1 x kernteam bijeenkomst bijgewoond en 1 x kernteambijeenkomst samen met IB'er voorbereidt om schoolbeleid "omgaan met gescheiden ouders" te verfijnen. Telefonisch consult rondom echtscheidingen voor scholen. - Training oudercommunicatie wordt niet benut door scholen; in adviesgroep en academieoverleg besproken wat hiervan oorzaken zijn en wat we als SWV kunnen doen. Volgend jaar aanbod leerkrachtmiddag herhalen met andere titel. - Trainingsaanbod Samenwerking onder spanning voor directie: 12 deelnemers. - Peers4Parents (psych educatie ouders HB): serie avonden is afgerond in november 2020. Nieuwe serie gestart in oktober 2021, vervolgens stilgelegd wegens Covid-19 en in maart 2022 alsnog opgepakt en afgerond door frequentie bijeenkomsten te verhogen. - Informatie voor ouders op de website heeft een aparte pagina gekregen en is aangepast in overleg met OPR en na analyse van websites andere samenwerkingsverbanden. Brochure OCW toegevoegd op website. - Brainstorm intern rondom beleid natrekken kinderen, beleid opgenomen in nieuwe OP, afgestemd met academies. OPP aangepast met deel perspectief kind. Consulente gedrag vragen bij observaties aan de school de leerling vooraf op de hoogte te stellen van hun komst en gesprek aan te gaan.

6. Verdeling van de ondersteuningsmiddelen

De financiële beheersbaarheid en transparantie bewaken.

Activiteiten	
<ul style="list-style-type: none"> - Voorbereiding op gewenste volumebesteding IKC Zuid Kennemerland, besluitvorming werkwijze. Overzicht benodigde aanpassingen in o.a. TLV formulieren en TLV systeem. 	<ul style="list-style-type: none"> - Besluitvorming werkwijze IKC volumebesteding onderwijs gereed. Voorbereidingen gereed: begroting aangepast, TLV formulieren website aangepast, TLV systeem aangepast.

Activiteiten	
<ul style="list-style-type: none"> - Bijhouden van de verwijzingen naar het SO en het SBO per basisschool; analyse maken van gemiddelde per basisschool. Analyse van de verwijzende scholen met aandacht voor de locatie en de grootte van de school en wijk. - Analyse van ontwikkelingen SO en SBO (dashboard passend onderwijs, TLV fact sheet, Kijkglazen, verhouding TLV's betaald door SWV en scholen). - Overzicht ondersteuningsmiddelen schooljaar 22-23 (mei). - MARAP in t/m september en t/m maart. - Overzicht financiële stand van zaken en ontwikkeling bestuursvergadering april. - Begroting 2022-2026, aanpassing meerjarenbegroting, jaarrekening en bestuursverslag 2021. - Verslag Intern toezichthouder 2021. 	<ul style="list-style-type: none"> - Analyse verwijzingen 21-22 gemaakt per school, geplaatst in matrix schoolweging en spreiding. Besproken intern en met VC. - Analyse kengetallen/ dashboard passend onderwijs; zie bestuursverslag 2021. - Analyse ontwikkelingen SO en SBO: zie bestuursverslag. - Ondersteuningsbudget en tarieven vastgesteld, overgang naar nieuwe bekostigingssystematiek ingeregeld, scholen overzicht ontvangen voor de zomervakantie voor periode aug-dec en in najaar voor 2023. - MARAP in september en mei besproken in VC. - Overzicht financiële stand van zaken besproken in voortgangsc commissie mei. - Begroting 2022-2026 vastgesteld, aangepast op nieuwe bekostigingssystematiek, jaarrekening en bestuursverslag opgesteld (ALV juni). - Verslag Intern toezichthouder 2021 gereed. - Externe controller kijkt op afroep mee en adviseert o.a bij financiële inrichting volumebekostiging IKC. - Consulente bespreken werkwijze met ondersteuningsbudget bij startgesprek scholen indien niet bekend/duidelijk. (Denk aan startende IB-ers en 'zij-instromers' uit andere SWV).
Extra	<ul style="list-style-type: none"> - Omzetting TLV SBO i.v.m. nieuwe bekostigingssystematiek - Omzetting TLV SO in TLV SBO voor leerlingen Gunning i.v.m. IKC vorming. - Begroting aangepast op nieuwe bekostigingssystematiek - Met SWV-en PO en VO IJmond, Haarlemmermeer en ZK in gesprek met cluster 3 scholen over regionale afstemming aanbod en gezamenlijke bekostiging van intensievere groepen.

7. Samenwerkingsverband passend onderwijs Zuid-Kennemerland

Een transparantie en lerende organisatie zijn.

Activiteiten	Evaluatie
<ul style="list-style-type: none"> - Implementatie governancestructuur - Ondersteuningsplan 2022-2026. - Gebiedsgesprekken in april, schriftelijke verantwoording besturen. - Evaluatieformulieren scholen juni, terugblik schooljaar 20-21 in najaar 2021. - Evaluatie ouders continue. Tweemaal per jaar mondelinge terugkoppeling in bestuursvergadering. - Kwartaalrapportage Inspectie thuiszitters. 	<ul style="list-style-type: none"> - Governancestructuur is geïmplementeerd; kwaliteitscommissie met externe leden gestart. Directiestatuut vastgesteld in AV. - Ondersteuningsplan 2022-2026 gereed, vastgesteld door AV en ingestemd door OPR. - Gebiedsgesprekken gehouden in vier groepen; korte masterclass vanuit trauma-sensitief werken/ gevolgen corona en in gesprek over vragen die scholen zelf

Activiteiten	Evaluatie
<ul style="list-style-type: none"> - Bloggen op de website (minimaal 8). - Zelfevaluatie opstellen, evaluatie activiteitenplan 20-21, activiteitenplan 21-22: publiceren op website. - Formatie medewerkers SWV schooljaar 22-23 (juni) - OPR faciliteren. - Inzet Prezi/film voor verschillende doelgroepen. - Actief op social media: LinkedIn en Twitter - Beleid Informatieveiligheid en privacy bespreken in team. - 3 Inhoudelijke studiedagen team, waarvan 1 studiemiddag rondom samenwerken, 1 studiemiddag met VO en 1 studiemiddag rondom Ondersteuningsplan. - 2-3 interne critical friends bijeenkomsten over de projecten, bij start nieuwe projecten altijd critical friends. - Aanstellen en inwerken nieuwe administratief medewerker - Samenwerking met InHolland / Pabo in concrete activiteiten vertalen 	<p>hadden aangeleverd. Resultaten verwerkt in zelfevaluatie en nieuwe Ondersteuningsplan.</p> <ul style="list-style-type: none"> - In september/oktober met alle onderwijsconsulenten scholen en evaluaties besproken. - Notitie evaluatie scholen besproken in voortgangscommissie van september. - Notitie evaluatie ouders besproken in voortgangscommissie in september en als onderdeel van zelfevaluatie in mei. - Viermaal kwartaalrapportage thuiszitters Inspectie, ontwikkeling meerjarig wordt bijgehouden (zie bijlage 1). Covid-19 lijkt voor lichte stijging te zorgen. - Blogs op website: 8 - Evaluatiedocumenten zijn verspreid. - Formatieplan medewerkers vastgesteld. - OPR gefaciliteerd, secretariael ondersteund, kerstcadeau - Prezi/film wordt ingezet. Film is herijkt n.a.v. wijzigingen in governance. - Social Media: <i>LinkedIn (gekoppeld aan Twitter):</i> Aantal Connecties LinkedIn april 2022: 663 (566), aantal Volgers bedrijfswebsite PO-ZK april 2021: 684 (542), aantal posts: <80 (1-2x per week) <i>Website:</i> Aantal bezoekers (april 21-april'22: 38.732 (43.777). Website top 3 meest bezochte pagina's: foutenanalyse formulieren, professionalisering en nieuwsberichten. - Studiedagen team, 3 keer; gericht op input nieuw ondersteuningsplan, samenwerking SWV VO en Docusessie Triple Threat - Meer dan 3 interne critical friends bijeenkomsten rondom projecten en vraagstukken (o.a. Expertisepool, financieel systeem, klusklas en kindbeleid). - Op 1 september is de nieuwe administratief medewerker gestart, 0,4 fte. - Op 10 mei 2022 is er een nieuwe onderwijsconsulent gestart, voor 0,3 fte tot de zomer en daarna voor 0,7 fte. Vanwege vertrek onderwijsconsulent per 1 april. In periode april – zomervakantie tijdelijke vervanging ingezet extern voor 2 dagen. - PABO: 3 Masterclasses gegeven vanuit SWV: passend onderwijs, gedrag, oudercommunicatie. Daarnaast teamsessie met Nieuwe Lerarenacademie als input voor ontwikkeling. PABO zeer positief over samenwerking, voortzetting komend schooljaar inclusief openstelling leerkrachtmiddagen voor deel studenten (als online of vrije plekken).

Activiteiten	Evaluatie
Extra	<ul style="list-style-type: none"> - Bestuursverzekering herijkt, nieuw contract afgesloten. - Inkoop- en aanbestedingsbeleid herijkt. - Nieuw contract afgesloten voor mobiele telefoons. - 2 intervisiebijeenkomsten voor de onderwijsconsulenten - MFA ingesteld (Spaarnesant) - Aanvulling personeelsafspraken met MR - MR statuten herijkt, in afstemming met OPR - Werving nieuwe onderwijsconsulent, tijdelijke vervanging onderwijsconsulent periode april-zomervakantie - Monitoringsbestand gemaakt voor deelname professionaliseringsaanbod (bestuur, functie, aantal) - Filmpje over Ondersteuningsplan op website geactualiseerd. - Artikel over visie samenwerkingsverband op positie ouders in PO Magazine. - Directeur-bestuurder per 1-12-2021 bestuurslid Netwerk LPO.

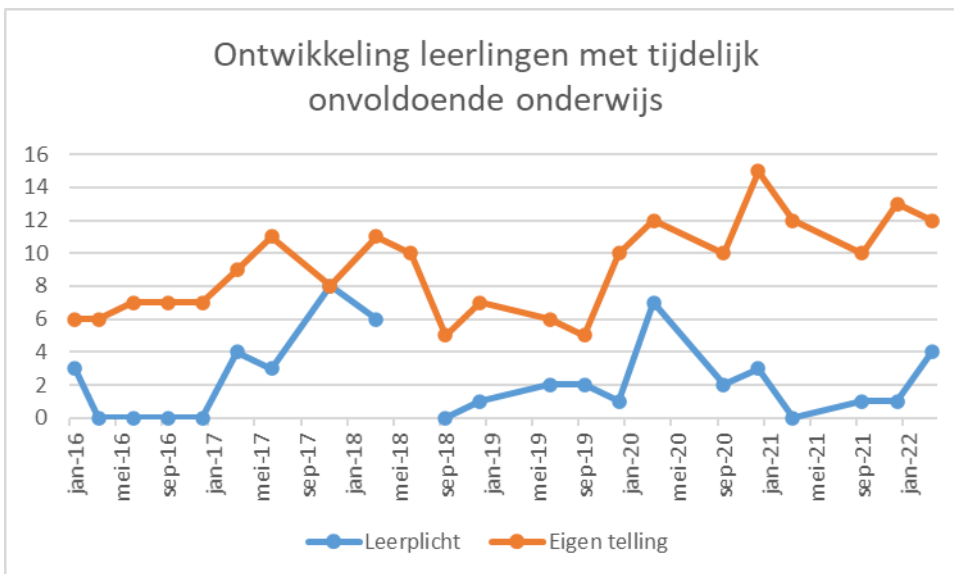
Managementinformatie

Activiteiten	Evaluatie
<ul style="list-style-type: none"> - Voortgangsgesprekken (najaar) en Functioneringsgesprek (voorjaar) met alle medewerkers. - 7 bijeenkomsten met de voortgangscommissie (inclusief twee AV's) - 5 bijeenkomsten adviesgroep. - 5 bijeenkomsten OPR, 2 keer met aanwezigheid Intern toezichthouder. - Gebiedsgesprekken <p>Ken- en stuurgetallen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hoogte zorgmiddelen: € 375,- per leerling - Rentabiliteit: negatief, overschot investeren tot weerstandsvermogen - Deelname percentage SO (inclusief SBO +): streven ± 1,25% - Deelname percentage SBO: streven ± 1,90% - Thuiszitters gemiddelde op peildatum over 4 kwartalen circa 8 - Opkomst IB-netwerken 60% - Opkomst Directienetwerk 50% - Opkomst Gebiedsgesprekken 90% 	<ul style="list-style-type: none"> - In schooljaar 21-22 is er met de medewerkers van het SWV een functioneringsgesprek gevoerd. Met 2 medewerkers zijn eindgesprekken gevoerd; 1 vanwege vertrek bij het SWV en 1 vanwege pensionering. - Er zijn zeven bijeenkomsten geweest met de voortgangscommissie van het SWV en twee AV's. - Er zijn drie bijeenkomsten geweest van de kwaliteitscommissie. - Vijf bijeenkomsten adviesgroep; nieuwe leden geworven. - Acht Teamvergaderingen (+ 3 studiedagen); afscheid twee consulenten, teamuitje. - Vijf OPR vergaderingen (met aanwezigheid directeur), twee keer contact tussen OPR en Intern toezichthouder. OPR heeft 2 extra vergaderingen gehad zonder aanwezigheid SWV. OPR heeft MR/GMR geïnformeerd middels nieuwsbericht na vergadering. Bezetting OPR blijft aandachtspunt, werving nieuwe leden in 2022 uitgezet.

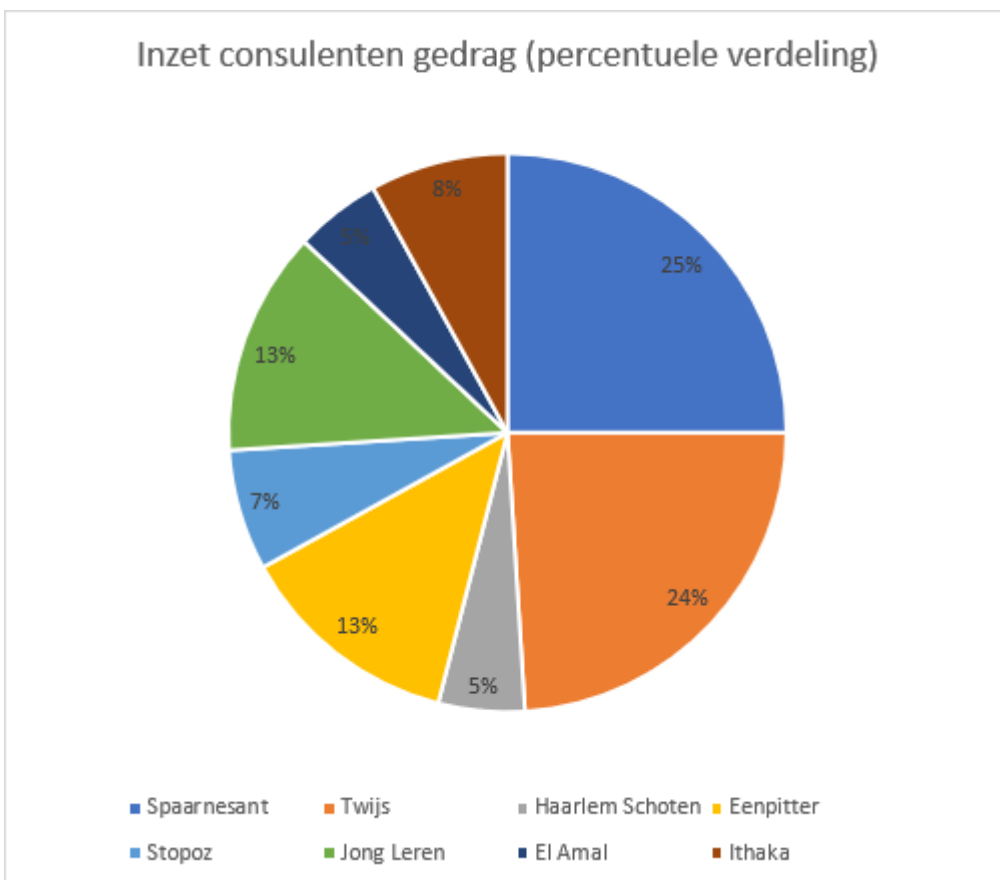
Activiteiten	Evaluatie
<p>- Passend Onderwijsmarkt > 150 deelnemers</p>	<p>Ken- en stuurgetallen schooljaar 21-22</p> <p>Financieel en deelnemerspercentages: zie bestuursverslag 2021. Ondersteuningsbedrag € 375 + €20 extra uitkering, positief resultaat door hogere inkomsten, deelnemerspercentages lichte gestegen; SBO (1,84%) en SO/SBO+ (1,54%). Groei laatste jaren met name in SBO+/cluster 4.</p> <p>Thuiszitters; schooljaar 21-22 tot 15 maart 2022 (vorig jaar)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thuiszitters gemiddelde op peildatum 12 leerlingen (13). - Totaal aantal leerlingen met extra aandacht: 100 (80) - Totaal aantal thuiszitters: Tussen 1 en 3 maanden: 8 (3) - Totaal aantal thuiszitters langer dan 3 maanden: 13 (14) - Verwijdering: 0 - Totaal nieuw aantal leerlingen met 5a: 1 (1) <p>Schooljaar 21-22 opkomst</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opkomst IB-netwerken meer dan 60% - Opkomst Directienetwerk 60% - Opkomst Gebiedsgesprekken 73%

Bijlage 1: Ontwikkeling aantal (dreigende) thuiszitters en inzet consulenten gedrag

Ontwikkeling aantal (dreigende) thuiszitters



Inzet consulenten gedrag



Bijlage 2: Overzicht deelname professionaliseringsaanbod

Er is een aparte Excelsheet beschikbaar waarin per project of professionaliseringsbijeenkomst wordt bijgehouden vanuit welke schoolbesturen wordt deelgenomen. Voor de IB netwerken en de leerkrachtmiddagen is ook een verdeling gemaakt in de functies van deelnemers. In dit document laten we alleen het totaal zien van de IB netwerkbijsenkomsten en de Leerkrachtmiddagen.

